

Jaarverslaggeving 2019

Stichting Elzeneindhuis Oss

INHOUDSOPGAVE

Pagina

Voorwoord	1
5.1 Jaarrekening 2019	
5.1.1 Balans per 31 december 2019	2
5.1.2 Resultatenrekening over 2019	3
5.1.3 Kasstroom	4
5.1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling jaarrekening	4
5.1.5 Toelichting op de balans per 31 december 2019	8
5.1.6 Mutatieoverzicht materiële vaste activa	11
5.1.7 Overzicht langlopende schulden ultimo 2019	12
5.1.8 Toelichting op de resultatenrekening over 2019	13
5.1.9 Vaststelling en goedkeuring	16
5.2 Overige gegevens	
5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming	18
5.2.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	19

VOORWOORD

Het verslagjaar 2019 is het eerste volledige boekjaar nadat het SlowCare Elzeneindhuis in februari 2018 officieel, inclusief woonvoorziening, gefaseerd is opgestart. Het is een jaar geweest waarin vooral veel tijd, geld en energie is geïnvesteerd in het leggen van een gezonde duurzame basis voor de organisatie. Zowel inhoudelijk als bedrijfsmatig heeft de organisatie weer stappen gezet in een verdere professionalisering van de zorg. Deze professionalisering zal binnen SlowCare het Elzeneindhuis, als jonge beginnende zorgorganisatie, de komende jaren intensief worden voortgezet en bewaakt.

We kijken terug op een jaar met vele gebeurtenissen die op verschillende wijze impact op de organisatie hebben gehad. Zo heeft het overlijden van een tweede bewoner binnen één jaar veel impact gehad. Ook de publiciteit vanuit follow the money heeft ons door een groot onrechtvaardigheidsgevoel veel negatieve energie gekost. Daarnaast heeft het verslagjaar ook hele mooie hoogtepunten gekend. Het initiatief van de buurt om een bestaand voetpad door de wijk te transformeren tot een belevingstuin voor kinderen uit de buurt en SlowCare. Een mooi zichtbaar voorbeeld van een inclusieve samenleving. Ook de korte impact Film “zie mij eens” was met een première, in aanwezigheid van 250 genodigden (ouders, personeel, stakeholders VWS Zorgkantoor Provincie gemeente) een bijzonder hoogtepunt. Het jaar hebben we afgesloten met een tevredenheidssurvey onder de ouders en begeleiders. De waarderingcijfers met een gemiddelde van 8,5 zijn om trots op te zijn waarbij het natuurlijk de kunst is om dit zo te houden.


Financieel gezien hebben we ook dit jaar weer een positief resultaat behaald. Waarbij onder andere de navolgende factoren hierbij een grote rol hebben gespeeld. Ten eerste hebben we als startende zorgorganisatie zoals ook in 2018, 100% vergoeding gekregen van het zorgkantoor i.p.v. geldende 96,75 % van de zorgtarieven. Ten tweede heeft de platte organisatie structuur wederom aangetoond dat een lage overhead leidt tot minder kosten ergo beter resultaat. Daarnaast maken we door het zeer lage verzuim 2,3% ook geen gebruik van PNIL en andere tijdelijke dure krachten.

Desondanks is het van belang dat we als organisatie scherp blijven sturen op de bedrijfsvoering van SlowCare Elzeneindhuis. Zo hebben we eind 2019 te maken met verhoogde loonkosten als gevolg van de cao afspraken, is met ingang van november 2019 het nieuwe functiehuis ingevoerd en wordt in 2020 geen 100% meer vergoed. We zullen scherp moeten sturen op de kosten en de bezetting van de woongroepen en dagbesteding optimaliseren. We hebben in het verlengde hiervan vanaf het begin van Corona de tijdelijke arbeidscontracten niet meer omgezet naar onbepaalde tijd, opdat een flexibele schil beschikbaar blijft.

5.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2019
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	3.077.407	2.960.442
Totaal vaste activa		<u>3.077.407</u>	<u>2.960.442</u>
Vlottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	2	36.994	48.064
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	3	52.618	96.012
Liquide middelen	4	1.116.273	861.724
Totaal vlottende activa		<u>1.205.885</u>	<u>1.005.800</u>
Totaal activa		<u><u>4.283.292</u></u>	<u><u>3.966.242</u></u>
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Bestemmingsfondsen		764.393	457.857
Algemene en overige reserves		406.684	391.667
Totaal eigen vermogen		<u>1.171.077</u>	<u>849.524</u>
Voorzieningen	6	65.273	0
Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	7	2.534.404	2.605.180
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	8	512.538	511.538
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>512.538</u>	<u>511.538</u>
Totaal passiva		<u><u>4.283.292</u></u>	<u><u>3.966.242</u></u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **26/05/2020**

5.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2019

	<u>Ref.</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)	11	3.355.337	2.556.510
Subsidies	12	11.206	18.711
Overige bedrijfsopbrengsten	13	35.657	111.688
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>3.402.200</u>	<u>2.686.909</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	14	2.402.464	1.666.417
Afschrijvingen op materiële vaste activa	15	162.419	126.633
Overige bedrijfskosten	16	434.011	321.982
Som der bedrijfslasten		<u>2.998.894</u>	<u>2.115.032</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		403.306	571.877
Financiële baten en lasten	17	-81.753	-84.335
RESULTAAT BOEKJAAR		<u><u>321.553</u></u>	<u><u>487.542</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2019</u>	<u>2018</u>
		€	€
Toevoeging/(onttrekking):			
Algemene / overige reserves		15.017	89.609
Reserve aanvaardbare kosten		306.536	397.933
		<u>321.553</u>	<u>487.542</u>

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 26/05/2020

5.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2019

	2019		2018	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		403.306		569.914
Aanpassingen voor:				
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	162.419		126.633	
- mutaties voorzieningen	<u>65.273</u>		<u>0</u>	
		227.692		126.633
Veranderingen in werkkapitaal:				
- vorderingen	54.464		-67.210	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	<u>-908</u>		<u>-22.304</u>	
		53.556		-89.514
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		<u>684.554</u>		<u>607.033</u>
Ontvangen interest	120		213	
Betaalde interest	<u>-81.873</u>		<u>-47.039</u>	
		-81.753		-46.826
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		<u>602.801</u>		<u>560.207</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings materiële vaste activa	<u>-279.384</u>		<u>-1.502.850</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-279.384		-1.502.850
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Nieuw opgenomen leningen	130.000		954.908	
Aflossing langlopende schulden	<u>-198.868</u>		<u>-75.949</u>	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		-68.868		878.959
Mutatie geldmiddelen		<u>254.549</u>		<u>-63.684</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari		861.724		925.408
Stand geldmiddelen per 31 december		<u>1.116.273</u>		<u>861.724</u>
Mutatie geldmiddelen		254.549		-63.684

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Zorginstelling Stichting Elzeneindhuis Oss is statutair (en feitelijk) gevestigd te Oss, op het adres Elzeneind 3, en is geregistreerd onder KvK-nummer 63495554.

De belangrijkste activiteiten zijn het aanbieden van dagbesteding en woongenot voor ernstig meervoudig gehandicapte mensen.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2019, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2019.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van zorginstelling Stichting Elzeneindhuis Oss.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2018 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2019 mogelijk te maken.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Groot onderhoud:

Voor de kosten van periodiek groot onderhoud wordt een voorziening gevormd. Deze voorziening is opgenomen onder de overige voorzieningen aan de passiefzijde van de balans. De uitgaven voor groot onderhoud worden ten laste gebracht van deze voorziening.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt). De vervolwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZI).

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening groot onderhoud

De voorziening groot onderhoud wordt gevormd voor verwachte kosten inzake periodiek onderhoud van panden, installaties, e.d., gebaseerd op een meerjaren onderhoudsplan. De voorziening is gebaseerd op nominale waarde.

Jubileumvoorziening

De jubileumvoorziening wordt gevormd voor toekomstige jubileumuitkeringen. De berekening betreft gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De voorziening is gebaseerd op contante waarde.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Pensioenen

Stichting Elzeneindhuis heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Elzeneindhuis. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Elzeneindhuis betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Ultimo 2019 bedroeg de dekkingsgraad 99,2%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 124,4%. PFZW heeft in maart 2019 een herstelplan opgesteld voor De Nederlandsche Bank. Dit herstelplan gaat uit van een toereikend herstel van de dekkingsgraad ultimo 2027.

Het herstel van de dekkingsgraad wordt gerealiseerd door:

- een verhoging van de premie met een premieopslag van 2%-punt gedurende de herstelperiode. Deze opslag is bedoeld om de dekkingsgraad sneller te laten herstellen en op termijn terug te keren naar een financiële positie waarin het weer mogelijk is om de pensioenen te verhogen (indexeren).
- het niet volledig verhogen van de pensioenen gedurende de uitvoering van het herstelplan. Volgens de wettelijke eisen kan (geleidelijk) verhogen pas vanaf een dekkingsgraad van 110%. Bij een dekkingsgraad van ongeveer 130% kan PFZW volledig indexeren. Het indexeren van de pensioenen heeft echter wel tot gevolg dat het herstel langzamer gaat. Als PFZW niet tijdig uit herstel komt, dan kan het nog het indexatiebeleid aanpassen (door bijvoorbeeld later te indexeren).

PFZW voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten. Elzeneindhuis heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Elzeneindhuis heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de groep voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

5.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte/directe methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasecontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

5.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellings specifieke (sectorale) regels.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	2019	2018
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Bedrijfsgebouwen en terreinen	2.856.983	2.750.513
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	220.424	209.929
Totaal materiële vaste activa	<u>3.077.407</u>	<u>2.960.442</u>
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>		
	2019	2018
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	2.960.442	1.584.225
Bij: investeringen	279.384	1.502.850
Af: afschrijvingen	162.419	126.633
Af: bijzondere waardeverminderingen	0	0
Boekwaarde per 31 december	<u>3.077.407</u>	<u>2.960.442</u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 5.1.6.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in bijlage 5.1.7.

2. Debiteuren en overige vorderingen

	2019	2018
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Vorderingen op debiteuren	12.318	13.917
Vooruitbetaalde bedragen:		
Diverse vooruitbetalingen	24.676	34.147
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>36.994</u>	<u>48.064</u>

3. Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot AWBZ / WLZ

	t/m 2016	2017	2018	2019	totaal
	€	€	€	€	€
Saldo per 1 januari	0	0	96.012	0	96.012
Financieringsverschil boekjaar	0	0	0	-17.383	-17.383
Correcties voorgaande jaren	0	0	0	0	0
Betalingen/ontvangsten	0	0	-26.011	0	-26.011
Subtotaal mutatie boekjaar	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>70.001</u>	<u>-17.383</u>	<u>52.618</u>
Saldo per 31 januari	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>70.001</u>	<u>-17.383</u>	

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	31-dec-19	31-dec-18
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	3.150.512	2.317.060
Af: vergoedingen ter dekking van wettelijk budget	3.167.895	2.221.048
	<u>-17.383</u>	<u>96.012</u>

4. Liquide middelen

	2019	2018
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Bankrekeningen	1.116.273	861.724
Totaal liquide middelen	<u>1.116.273</u>	<u>861.724</u>

Toelichting:

Alle liquide middelen staan ter vrije beschikking.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Algemene en overige reserves	1.171.077	849.524
Totaal eigen vermogen	<u>1.171.077</u>	<u>849.524</u>

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per 1-jan-2019</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2019</u>
	€	€	€	€
Overige reserves:				
Overige reserve	391.667	15.017	0	406.684
Reserve aanvaardbare kosten	457.857	306.536	0	764.393
Totaal algemene en overige reserves	<u>849.524</u>	<u>321.553</u>	<u>0</u>	<u>1.171.077</u>

6. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per 1-jan-2019</u>	<u>Dotatie</u>	<u>Onttrekking</u>	<u>Vrijval</u>	<u>Saldo per 31-dec-2019</u>
	€	€	€	€	€
- Groot onderhoud	0	62.873	0	0	62.873
- Jubileum	0	2.400	0	0	2.400
Totaal voorzieningen	<u>0</u>	<u>65.273</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>65.273</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-2019</u>
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	0
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	0
hiervan > 5 jaar	65.273

7. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Overige langlopende schulden	2.711.092	2.779.959
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	<u>2.711.092</u>	<u>2.779.959</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Stand per 1 januari	2.779.960	1.901.000
Bij: nieuwe leningen	130.000	954.908
Af: aflossingen	198.868	75.949
Stand per 31 december	<u>2.711.092</u>	<u>2.779.959</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	176.688	174.779
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>2.534.404</u>	<u>2.605.180</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	176.688	174.779
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	2.534.404	2.605.180
hiervan > 5 jaar	1.829.235	2.015.033

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden. De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

8. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Crediteuren	44.197	35.274
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	176.688	174.779
Belastingen en premies sociale verzekeringen	5.771	79.572
Schulden terzake pensioenen	27.609	18.484
Nog te betalen salarissen	4.141	1.853
Overige schulden:		
Nog te betalen kosten:		
Accountant- en administratiekosten	14.798	15.520
Nog te betalen rentekosten crowdfunding	39.222	29.509
Vooruitontvangen opbrengsten:		
Vakantiegeld	73.650	59.597
Vakantiedagen	120.633	71.585
Overige overlopende passiva:		
Overige schulden	5.829	25.365
Totaal overige kortlopende schulden	<u>512.538</u>	<u>511.538</u>

9. Financiële instrumenten

Algemeen

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling kunnen blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze financiële instrumenten zijn in de balans opgenomen. De instelling handelt in overeenstemming met de interne procedures en gedragslijnen niet in financiële derivaten.

Kredietrisico

De vorderingen zijn voor het grootste deel geconcentreerd bij zorgkantoor, zorgverzekeraars en gemeenten. De kredietrisico's zijn beperkt.

Renterisico

Het renterisico voor de instelling is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van de opgenomen leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans opgenomen verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden benadert de boekwaarde ervan.

10. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Erfpacht

Stichting Elzeneindhuis is met de Gemeente Oss voor onbepaalde tijd een Erfpachtrecht overeengekomen. De jaarlijkse canon bedraagt € 24.885 en wordt in maandelijkse termijnen geïncasseerd.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker. Stichting Elzeneindhuis heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Stichting Elzeneindhuis verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles nog beperkte correcties op de gedeclareerde en verantwoorde opbrengsten uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning. De verwachte correctie is verwerkt in de jaarcijfers 2019. Het gaat hierbij om een correctie van circa 0,5% van de totale opbrengst uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning.

5.1.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2019						
- aanschafwaarde	2.852.810	0	247.491	0	0	3.100.301
- cumulatieve afschrijvingen	102.295	0	37.564	0	0	139.859
Boekwaarde per 1 januari 2019	<u>2.750.515</u>	<u>0</u>	<u>209.927</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2.960.442</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	237.167	0	42.217	0	0	279.384
- afschrijvingen	130.699	0	31.720	0	0	162.419
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>106.468</u>	<u>0</u>	<u>10.497</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>116.965</u>
Stand per 31 december 2019						
- aanschafwaarde	3.089.977	0	289.708	0	0	3.379.685
- cumulatieve afschrijvingen	232.994	0	69.284	0	0	302.278
Boekwaarde per 31 december 2019	<u>2.856.983</u>	<u>0</u>	<u>220.424</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>3.077.407</u>
Afschrijvingspercentage	4%-10%	20,0%	10-20%	20,0%	20,0%	

BIJLAGE

5.1.7 Overzicht langlopende schulden ultimo 2019

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop- tijd	Soort lening	Werk- lijke rente	Rente- vast- periode	Restschuld 31 december 2018	Nieuwe leningen in 2019	Aflossing in 2019	Restschuld 31 december 2019	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2019	Aflossings- wijze	Einde rentevast- periode	Aflos- sing 2020	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€				€	
Crowdabout	1-mrt-17	501.000	10 jaar	Crowdfunding	3,30%	10 jaar	501.000	0	55.156	445.844	170.064	8	jaarlijks	28-feb-27	55.156	Geen zekerheden
Provincie Noord-Brabant	15-jul-17	2.100.000	20 jaar	Projectlening	2,30%	20 jaar	1.906.768	130.000	87.640	1.949.128	1.494.998	18	maandelijks	14-jul-37	87.283	Eerste recht van hypotheek
Provincie Noord-Brabant	15-jul-17	125.000	15 jaar	Projectlening	2,30%	15 jaar	116.667	0	10.105	106.562	66.667	13	jaarlijks	14-jul-32	8.333	Bezitloos pandrecht
Gemeente Oss	11-jul-17	59.908	10 jaar	Projectlening	2,37%	10 jaar	55.525	0	5.967	49.558	17.506	8	maandelijks	10-jul-27	5.916	Geen zekerheden
Stichting SFO	8-aug-17	200.000	10 jaar	Projectlening	4,00%	10 jaar	200.000	0	40.000	160.000	80.000	8	jaarlijks	7-aug-27	20.000	Recht van hypotheek
Totaal							2.779.960	130.000	198.868	2.711.092	1.829.235				176.688	

Leningsvoorwaarden

Voor de 20-jaar lopende lening van Provincie Noord-Brabant zijn de volgende voorwaarden gesteld:

- De debt service coverage ratio (uitgedrukt als de verhouding tussen het resultaat (=opbrengsten minus kosten) van de exploitatie vermeerderd met rente en afschrijvingen enerzijds en de rente en aflossingen op de financieringen voor de Herontwikkeling anderzijds) dient met ingang van de aanvang van 1 januari 2018 tenminste gelijk te zijn aan 1,5 en met ingang van 1 januari 2027 ten minste gelijk te zijn aan 2. De stichting voldoet per balansdatum aan deze voorwaarde, met een debt service coverage ratio van 2,02.
- De solvabiliteit (uitgedrukt als de verhouding tussen het eigen vermogen en het totaal vermogen van de Stichting) dient met ingang van 1 januari 2022 tenminste groter te zijn dan 35%. Bij de vaststelling van de solvabiliteit worden de middelen die de Stichting heeft verkregen van de stichting SFO als risicodragend kapitaal beschouwd.

5.1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

11. Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	3.150.512	2.317.060
Overige zorgprestaties	204.825	239.450
Totaal	<u><u>3.355.337</u></u>	<u><u>2.556.510</u></u>

12. Subsidies

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van Veiligheid en Justitie	11.206	18.711
Totaal	<u><u>11.206</u></u>	<u><u>18.711</u></u>

13. Overige bedrijfsopbrengsten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Overige opbrengsten	20.640	22.078
Ontvangen donaties	15.017	89.610
Totaal	<u><u>35.657</u></u>	<u><u>111.688</u></u>

Toelichting: De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit donaties die ten goede komen aan het doel van de stichting. De daling in donaties wordt met name veroorzaakt, doordat voorgaand jaar de activiteiten zijn opgestart.

LASTEN

14. Personeelskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Lonen en salarissen	1.892.031	1.311.690
Sociale lasten	314.623	224.223
Pensioenpremies	136.055	97.652
Andere personeelskosten:		
Reiskostenvergoeding	21.946	17.876
Verzuimverzekering	0	-3.500
Opleiding- en cursuskosten	15.054	9.999
Subsidie VWS	-10.242	-5.359
Overige personeelskosten	14.718	1.821
Subtotaal	<u>2.384.185</u>	<u>1.654.402</u>
Personeel niet in loondienst	18.279	12.015
Totaal personeelskosten	<u><u>2.402.464</u></u>	<u><u>1.666.417</u></u>

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:

Directe zorg	42	30
Indirecte zorg	6	3
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u><u>48</u></u>	<u><u>34</u></u>

5.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

15. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	162.419	126.633
Totaal afschrijvingen	<u>162.419</u>	<u>126.633</u>

16. Overige bedrijfskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	74.662	46.256
Huisvestingskosten	22.402	32.402
Algemene kosten	125.458	104.380
Autokosten	24.398	19.189
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	45.069	49.024
Onderhoud en energiekosten	50.982	53.752
Huur en leasing	25.767	16.979
Dotaties en vrijval voorzieningen	65.273	0
Totaal overige bedrijfskosten	<u>434.011</u>	<u>321.982</u>

17. Financiële baten en lasten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Rentebaten	120	213
Subtotaal financiële baten	<u>120</u>	<u>213</u>
Rentelasten	-81.873	-84.548
Subtotaal financiële lasten	<u>-81.873</u>	<u>-84.548</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u>-81.753</u>	<u>-84.335</u>

18. Honoraria accountant

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
De honoraria van de accountant over 2018 zijn als volgt:		
1 Controle (of beoordeling) van de jaarrekening	17.709	14.520
2 Andere werkzaamheden	877	5.631
Totaal honoraria accountant	<u>18.586</u>	<u>20.151</u>

17. Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur [en overige topfunctionarissen] over het jaar 2019 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met bezoldiging boven € 1.700

	I.H.M. van Heumen- van de Mond
	Lid Raad van Bestuur
1 Functie (functienaam)	29-jan-18
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	heden
3 In dienst tot (datum einde functievervulling)	Ja
4 (Fictieve) dienstbetrekking?	100%
5 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	86.834
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	6.631
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	93.465
8 Totaal bezoldiging	93.465
9 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	107.000

Vergelijkende cijfers 2018

1 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
2 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
3 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	59.596
4 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	5.950
5 Totaal bezoldiging	65.546
6 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	95.099

Toezichthoudende topfunctionarissen met bezoldiging onder € 1.700

Naam	Functie
De heer R.A.L.M. van Benthem	Voorzitter Raad van Bestuur
Mevrouw M.F.A. van Lith-van der Doelen	Lid Raad van Bestuur
Mevrouw A.J.M. Oerlemans	Lid Raad van Bestuur

Toezichthoudende topfunctionarissen met bezoldiging onder € 1.700

Naam	Functie
De heer A.H.M. van Duijnhoven	Voorzitter Raad van Toezicht
De heer R.J. Batta	Lid Raad van Toezicht
Mevrouw P.D. de Pee-Eichelsheim	Lid Raad van Toezicht

Toelichting

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en jeugdhulp aan Stichting Elzeneindhuis Oss een totaalscore van 7 punten toegekend. De daaruit volgende klasseindeling betreft klasse I, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 107.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur. Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 16.050 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 10.700. Deze maxima worden niet overschreden daar de Raad van Toezicht haar taken onbezoldigd heeft verricht.



5.1.9 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Elzeneindhuis Oss heeft de jaarrekening 2019 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 26 mei 2020.

De raad van toezicht van de Stichting Elzeneindhuis Oss heeft de jaarrekening 2019 goedgekeurd in de vergadering van 26 mei 2020.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

SlowCare Elzeneindhuis heeft in het boekjaar 2020 te kampen met de gevolgen van de uitbraak van het coronavirus. Verwacht wordt dat de gevolgen vooral bestaan uit dalende omzetcijfers en stijgende materiele kosten doordat de dagbesteding voor externen is gesloten en enkele ouders hun kinderen(bewoners) uit angst naar huis hebben gehaald. In deze periode is ook een bewoner overleden, wat invloed heeft gehad op de omzet en op nieuwe instroom. Daarnaast hebben we materiele kosten t.b.v. beschermingsmaterialen. SlowCare Elzeneindhuis streeft er naar om de financiële gevolgen te beperken door interne maatregelen, aangevuld met de ondersteunende maatregelen van de NZa, zorgverzekeraars en zorgkantoren. Als de situatie daar aanleiding toe geeft, zal ook een beroep worden gedaan op de algemene faciliteiten vanuit de Rijksoverheid.

Bij het opmaken van de jaarrekening 2019 van SlowCare Elzeneindhuis bestaan de interne maatregelen hoofdzakelijk uit het sluiten van dagbesteding met vervoer, minder bewoners in de woning doordat ouders vanuit angst de kinderen mee naar huis hebben genomen.

Over de inzet en concrete invulling van de ondersteunende maatregelen vanuit banken, de NZa, zorgverzekeraars en zorgkantoren bestaat voor SlowCare Elzeneindhuis nog geen zekerheid. Op basis van de berichtgeving vanuit de Rijksoverheid en andere instanties verwacht SlowCare Elzeneindhuis dat voldoende faciliteiten beschikbaar zullen zijn om de liquiditeitspositie op peil te houden. Dit onder meer doordat zorgverzekeraars en zorgkantoren naar verwachting de komende maanden voorschotten zullen verstrekken waarvan de hoogte gebaseerd is op het reguliere prestatieniveau. Daarnaast verwacht SlowCare Elzeneindhuis dat extra kosten en dalende opbrengsten (zie ook hiervoor) in belangrijke mate worden gecompenseerd.

Vooralsnog is op de algemene faciliteiten vanuit de Rijksoverheid geen beroep gedaan en de verwachting is ook dat met de toegezegde compensatie dit niet nodig zal zijn.

Het vorenstaande is gebaseerd zijn op de huidige inzichten. De werkelijke impact en maatregelen zijn nog uiterst onzeker en grotendeels afhankelijk van voor SlowCare Elzeneindhuis niet beïnvloedbare factoren.

Alle inspanningen zullen de komende jaren ondanks de vele onzekerheden erop gericht zijn om SlowCare Elzeneindhuis een gezonde duurzame organisatie te laten opdat onze kwetsbare ernstig meervoudig gehandicapte mensen een mooi leven kunnen hebben.

Ondertekening door bestuurders en toezichhouders

W.G.
I.H.J. van Heumen- van de Mond 26-05-2020
Lid Raad van Bestuur

W.G.
P.D. de Pee- Eichelsheim 26-05-2020
Lid Raad van Toezicht

W.G.
A.H.M. van Duijnhoven 26-05-2020
Voorzitter Raad van Bestuur

W.G.
R.J. Batta 26-05-2020
Lid Raad van Toezicht

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van Het Elzeneindhuis.

5.2.2 Nevenvestigingen

Stichting Elzeneindhuis heeft geen nevenvestigingen.

**Beoordelingsverklaring van de
onafhankelijke accountant**